

Template Administração Pública - Contratação Pública

A Gestão de Contratação Pública para a Administração Pública é uma solução que permite automatizar os processos de negócio da entidade pública, tais como logística e faturação, entre outros. Obtém-se assim uma otimização e agilização da estrutura organizativa e consideráveis aumentos do desempenho e da produtividade da entidade pública, conseguindo um maior retorno do investimento.

Com o template da Gestão de Contratação Pública, a entidade pública desfrutará de uma visão abrangente de 360° sobre os seus processos. A flexibilidade e facilidade de adaptação às necessidades específicas, combinadas com avançadas ferramentas de análise, proporcionarão ganhos significativos no desempenho do trabalho e nos fluxos de comunicação entre profissionais.

A Gestão de Contratação Pública da LynxiT foi desenvolvida com o intuito de ser uma ferramenta simples de utilizar, não sendo por isso demasiado específica, satisfaz de raiz a maioria das necessidades de cada entidade pública e abrange já vários processos complexos nas diferentes áreas da Administração Pública, privilegiando a total integração entre todos esses processos e garantindo sempre interoperabilidade com outros sistemas existentes nas entidades públicas.

Compras

Registo de Requisição

O Registo de Aquisição inicia um possível processo de compra, tendo como objetivo o registo interno de uma intenção de compra/contratação de serviço.

Abertura de Procedimento

A Abertura de Procedimento tem como objetivo o registo da proposta de compra/contratação de serviço para avaliação e consideração superior. Este processo é efetuado tendo por base o tipo de procedimento selecionado: Ajuste Direto; Ajuste Direto Simplificado; Concurso Público; Concurso Limitado Prévia Qualificação; Acordo Quadro; entre outros.

Cabimentação

A Cabimentação tem como objetivo o pedido de cabimentação da despesa ao Departamento Financeiro como garantia do pagamento da despesa ao fornecedor.

Contratos Anuais

Os Contratos Anuais permitem registar todas as variáveis existentes num contrato. Este módulo permite o lançamento de encomendas a fornecedores durante um período de tempo, sem necessidade de existir qualquer tipo de negociação adicional, proporcionando maior rapidez no processo de compras.

Encomendas a Fornecedores

As Encomendas a Fornecedores permitem o registo da negociação com o fornecedor da encomenda pretendida.

Protocolos de Faturação

Os Protocolos de Faturação servem como suporte ao Departamento de Compras para envio de documentos para o Departamento Financeiro. Este módulo permite gerar layouts de impressão que agregam vários documentos como forma de comprovar o envio do Departamento de Compras e a Receção do Departamento Financeiro. Após elaborado um protocolo, os documentos selecionados ficam-lhe inequivocamente relacionados, existindo um rastreio completo de todas as ações desencadeadas em cada processo.

Autorizações de Pagamento

A Autorização de Pagamentos tem como objetivo o envio de um documento ao Conselho Diretivo para efetuar a autorização de pagamento de um ou vários documentos de compra. Essa autorização de pagamento, após aprovação, é enviada novamente para o Departamento de Compras que a enviará de seguida para o Departamento Financeiro.

Conta-Corrente

A Conta-Corrente tem como finalidade o cruzamento detalhado de todos os documentos de faturação e o respetivo valor em aberto.

Integração Contabilística

A Integração Contabilística estabelece a ligação entre o Departamento de Faturação e o Departamento Financeiro e possui rotinas de geração e exportação de ficheiros para uma determinada localização pré-definida.

PRR+ Eficiente

O módulo PPR +Eficiente visa transformar a forma como as organizações gerem o seu PRR. Este módulo foi desenvolvido especificamente para ajudar as entidades públicas a gerir de forma mais próxima e eficaz a evolução do PRR, focando-se na comparação entre o valor aprovado e o valor executado, em cada momento, com todos os indicadores necessários para monitorização constante deste processo.

- Monitorização em tempo real entre o valor aprovado e o valor executado, permitindo identificar desvios, em tempo útil, e tomar medidas corretivas a tempo.
- Planeamento orçamental para garantir que os fundos estão a ser distribuídos conforme o orçamento planeado.
- Controlo de prazos por forma a assegurar que os fundos são utilizados dentro dos prazos estabelecidos para evitar penalizações ou perda de financiamento
- Sistema de controlo de autorizações de pagamentos.
- Relatórios financeiros periódicos para as autoridades competentes, com resumo da utilização dos fundos.
- Alertas e notificações automáticos sobre desvios entre o valor adjudicado e o executado.
- Centralização de informação para apoio a auditorias e inspeções regulares por parte das autoridades de fiscalização.

Outras Funcionalidades

- Possibilidade de integração da plataforma com as aplicações de gestão
- Todo o circuito é acompanhado por alarmísticas aplicacionais e através de e-mail
- Indicadores de Gestão e Dashboards